

Số: /KH-THCSPĐ

Tam Nông, ngày tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt
trong trường THCS Phú Đức năm học 2024 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 124/PGDDĐT-KHTC ngày 21/02/2023 của Phòng GDĐT Tam Nông về thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện giai đoạn 2022 - 2025;

Thực hiện Hướng dẫn số 791/PGDDĐT-HCTC ngày 09 tháng 9 năm 2024 của Phòng GDĐT về việc tổ chức thực hiện các khoản thu, quản lý và sử dụng của các trường năm học 2024 - 2025.

Thực hiện Kế hoạch số 236/KH-THCSPĐ ngày 16 tháng 9 năm 2024 của trường THCS Phú Đức về việc thực hiện các khoản thu năm học 2024 - 2025.

Trường THCS Phú Đức xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện đầy mạnh việc thu phí không dùng tiền mặt năm học 2024 - 2025 tại đơn vị như sau:

1. Mục tiêu chung

- Tạo sự chuyển biến tích cực về thanh toán không dùng tiền mặt trong quá trình giao dịch thu, chi của đơn vị nhằm giảm tỷ lệ tiền mặt trong lưu thông đáp ứng mục tiêu chung của huyện, tỉnh.

- Nâng cao hiệu quả giám sát của các cấp quản lý giáo dục, minh bạch hóa các hoạt động thanh toán cá nhân trong các cơ sở giáo dục công lập để thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng theo kế hoạch chung của ngành.

- Thúc đẩy thanh toán điện tử, giảm sử dụng tiền mặt trong các giao dịch thanh toán của các cơ sở giáo dục công lập trong ngành giáo dục, giữa doanh nghiệp, cá nhân và các cơ quan quản lý nhà nước.

- Đảm bảo an toàn và hiệu quả hoạt động thanh quyết toán trong quá trình sử dụng kinh phí của đơn vị.

2. Mục tiêu cụ thể

- Từ năm học 2024 - 2025 đơn vị thực hiện thu các khoản thu dịch vụ giáo dục và khoản thu phát sinh tại đơn vị không dùng tiền mặt.

- Ký hợp đồng thực hiện thu phí không dùng tiền mặt tại ngân hàng Abribank,

- Phân đấu đạt 50% các khoản thu phí không dùng tiền mặt.

3. Giải pháp

- Thường xuyên chỉ đạo tuyên truyền chủ trương thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt trong đơn vị. Thông báo, tuyên truyền đến cha mẹ học sinh, học sinh, các tổ chức cá nhân biết để thuận tiện trong quá trình giao dịch không dùng tiền mặt.

- Lựa chọn phương thức thu không dùng tiền mặt không gây khó khăn bất tiện cho cha mẹ học sinh.

- Ký hợp đồng với ngân hàng Aribank và để thực hiện thanh toán. Hướng dẫn tư vấn thao tác qui trình thực hiện cho tất cả cán bộ giáo viên, nhân viên trong đơn vị, cha mẹ học sinh trên địa bàn để biết và thực hiện.

- Khi thực hiện các khoản thu dịch vụ giáo dục và khoản thu hợp pháp khác phát sinh tại đơn vị bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt phải xây dựng phương án thu và công khai rộng rãi trong đơn vị theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4. Tổ chức thực hiện

- Xây dựng Kế hoạch đẩy mạnh việc thu phí không dùng tiền mặt và triển khai đến tất cả viên chức, nhân viên, học sinh trong đơn vị biết nhằm tạo sự đồng thuận trong việc thực hiện.

- Thường xuyên chỉ đạo tuyên truyền chủ trương thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt trong vị. Tuyên truyền đến cha mẹ học sinh, học sinh, các tổ chức cá nhân biết chủ trương và quá trình giao dịch không dùng tiền mặt của đơn vị.

- Thông báo số tài khoản của trường (sử dụng thu các khoản phí - Agribank: 6506201003679 - chủ tài khoản Trường trung học cơ sở (THCS) Phú Đức hoặc quét mã QR.

- Triển khai thực hiện Kế hoạch số 69/KH-UBND ngày 17/02/2023 của Ủy ban nhân dân huyện về thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Tam Nông.

- Thực hiện báo cáo kết quả tình hình triển khai Kế hoạch thanh toán không dùng tiền mặt của đơn vị về Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp báo cáo về UBND huyện.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện thu phí không dùng tiền mặt của trường THCS Phú Đức năm học 2024 - 2025. Đề nghị các bộ phận nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- P.HT, GV, NV (th/hiện)
- Phòng GDĐT (b/cáo);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hồng Nhung

