

Số : /KHDH-THCSPĐ

Tam Nông, ngày 30 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá năm học 2024 - 2025

Thực hiện công văn số 378 /PGDDT- CMNV ngày 24/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tam Nông về việc triển khai thực hiện chương trình các môn học, hoạt động giáo dục năm học 2024-2025; Kế hoạch số: 243 /KH-THCSPĐ ngày 20/9/2024 của Trường THCS Phú Đức về kế hoạch giáo dục năm học 2024 – 2025. Trường THCS Phú Đức xây dựng kế hoạch đổi mới phương pháp dạy học năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát huy các kết quả đã đạt được từ các năm học trước, tiếp tục đẩy mạnh đổi mới PPDH, KTĐG theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh tạo bước chuyển biến tích cực về chất lượng giáo dục đáp ứng yêu cầu hiện nay của ngành Giáo dục và Đào tạo, yêu cầu phát triển của xã hội.

- Nâng cao nhận thức về trách nhiệm, về năng lực chuyên môn và tay nghề của đội ngũ giáo viên; tăng cường vai trò và hiệu quả hoạt động của tổ chuyên môn; nâng cao vai trò của giáo viên chủ nhiệm lớp trong việc tổ chức, phối hợp giáo dục, quản lý học sinh.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong thời gian dạy học; tổ chức hiệu quả nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng; xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán về đổi mới PPDH, KTĐG của trường.

2. Yêu cầu

- Đánh giá đúng thực trạng nhà trường trong năm học qua, từ đó xây dựng và tiếp tục tổ chức thực hiện kế hoạch đổi mới PPDH, đổi mới KTĐG theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh năm học 2024-2025.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá những nội dung vượt quá mức độ cần đạt theo quy định của chương trình giáo dục phổ thông 2018..

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi

- Tất cả giáo viên đều đạt chuẩn về chuyên môn, một số GV trên chuẩn; được tập huấn chương trình đổi mới sách giáo khoa và phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá qua từng năm học.

- Hầu hết giáo viên đều nhận thức đầy đủ về tầm quan trọng của đổi mới phương pháp dạy học, có ý thức thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và rèn luyện kỹ năng sử dụng trang thiết bị dạy học hiện đại. Khai thác nền tảng mạng internet để trao đổi học hỏi, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

- Tham gia tốt các đợt sinh hoạt chuyên môn và các đợt tập huấn, thực hiện chuyên đề do chuyên môn Sở, phòng tổ chức. Thường xuyên tổ chức dự giờ thăm lớp để nâng cao chất lượng giảng dạy đặc biệt là thực hiện đổi mới phương pháp.

2. Khó khăn

- Nhận thức của một bộ phận giáo viên về đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá còn chưa đúng, chưa đầy đủ.

- Tình trạng giáo viên thực hiện đổi mới PPDH, đổi mới KTĐG ít sáng tạo, ngại đầu tư vẫn còn nhiều.

- Nhiều thiết bị dạy học chưa đồng bộ, nhiều giáo viên còn ít quan tâm đến việc sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học.

III. NỘI DUNG VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN:

1. Yêu cầu chung

a) Đổi mới phương pháp dạy học.

- Đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy phẩm chất, năng lực học sinh, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh.

- Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

- Giáo viên sử dụng hợp lý các phương pháp phù hợp với đặc trưng của bộ môn; đẩy mạnh việc dạy học giải quyết vấn đề, dạy học hợp tác, dạy học theo định hướng giao tiếp, các phương pháp thực hành, tổ chức hoạt động nhóm...

- Tích cực ứng dụng CNTT phù hợp với nội dung bài học khắc phục lỗi truyền thụ áp đặt một chiều, ghi nhớ máy móc.

- Ứng dụng dạy học STEM vào các giờ học ở các môn học, hoạt động trải nghiệm hay nghiên cứu khoa học.

- Tập trung dạy cách học, cách nghĩ, đảm bảo cân đối giữa trang bị kiến thức,

rèn luyện kỹ năng và định hướng phát huy năng lực, phẩm chất, thái độ hành vi cho học sinh, tăng cường liên hệ thực tế.

- Tổ chức dạy học phân hóa phù hợp các đối tượng khác nhau trong cùng lớp học dựa theo yêu cầu cần đạt về kiến thức, kỹ năng, chú trọng công tác phụ đạo học sinh yếu.

- Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập trên lớp, giáo viên cần coi trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh tự học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường.

- Tăng cường tổ chức các hoạt động nhằm khuyến khích giáo viên và học sinh sử dụng hợp lý, khai thác tối đa tác dụng của các thiết bị dạy học, phương tiện nghe nhìn, phòng học bộ môn, thư viện trường học, tích cực triển khai các hoạt động tự làm TBDH.

- Tăng cường việc thường xuyên học tập của giáo viên để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

- Có kế hoạch bồi dưỡng học sinh khá giỏi ngay từ đầu năm học ở khối 8 và khối 9 để tạo nguồn học sinh giỏi; thực hiện củng cố, bổ túc kiến thức cho HS yếu kém.

- Thực hiện tốt thông tin hai chiều giữa nhà trường và cha mẹ học sinh.

- Chấp hành nghiêm túc nền nếp chuyên môn như soạn giảng có chất lượng, chấm, trả bài kiểm tra có sửa chữa kịp thời và động viên nỗ lực của mỗi học sinh, tích cực đổi mới phương pháp trong dạy học bộ môn.

- Tích cực tham gia trao đổi đóng góp ý kiến trong các buổi sinh hoạt chuyên đề, hội thi GVĐG các cấp.

- Tổ chuyên môn, giáo viên cần đổi mới cách thức sinh hoạt chuyên môn, đổi mới hình thức dự giờ thăm lớp, đổi mới cách thức rút kinh nghiệm để giáo viên được học hỏi kinh nghiệm đổi mới PPDH, KTĐG theo định hướng phát triển năng lực học sinh từ đồng nghiệp.

- Tiếp tục tăng cường thực hiện sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức dạy học theo chương trình GDPT 2018; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học để điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế tại nhà trường.

b) Đổi mới hình thức tổ chức dạy học.

- Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, dạy học STEM, NCKH của học sinh, sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng CNTT.

- Khuyến khích tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động góp phần phát triển năng lực học sinh phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và nội dung học tập, phát huy sự chủ động sáng tạo của học sinh, tăng cường tính giao lưu, hợp tác nhằm

thức dạy học sinh hứng thú học tập.

- Thực hiện số điểm điện tử, tăng cường sử dụng phần mềm trong hoạt động giảng dạy của giáo viên.

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

c) Đổi mới kiểm tra đánh giá.

Việc đánh giá học sinh được thực hiện theo quy định của Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT Quy định về đánh giá học sinh THCS và học sinh THPT.

- Thực hiện việc kiểm tra, đánh giá học sinh THCS theo quy định; xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông.

- Tổ chức và thực hiện chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu: Thống nhất nội dung đề cương ôn tập, ra đề, coi, chấm và nhận xét đánh giá học sinh trong việc thi và kiểm tra đảm bảo khách quan thực chất, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh

- Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá áp dụng cho đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Chỉ đạo xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra phục vụ cho đánh giá định kì các môn học đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

- Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh, đánh giá qua các hoạt động trên lớp, đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập, đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

- Kết hợp đánh giá trong quá trình dạy học của giáo viên với tự đánh giá và nhận xét, góp ý lẫn nhau của học sinh, đánh giá của cha mẹ học sinh và cộng đồng. Khi chấm bài kiểm tra phải có nhận xét, hướng dẫn, sửa sai, động viên sự cố gắng tiến bộ của học sinh.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra đánh giá giữa kỳ, cuối kỳ theo ma trận với 4 mức độ yêu cầu: Nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao. Đảm bảo trên nguyên tắc phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỷ lệ các câu hỏi, bài tập ở các mức độ; kết hợp hình thức trắc nghiệm và tự luận

+ **Đối với môn Ngữ văn:** Thực hiện theo Công văn 1234/SGDDĐT-GDTrH&CN ngày 26 tháng 8 năm 2022 của Sở GDĐT Đồng Tháp về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá môn Ngữ văn trong các cơ sở giáo dục từ năm học 2022 -2023;

+ **Đối với môn Tiếng Anh:** thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hướng dẫn tại Công văn số 714/PGDDĐT-CMNV ngày 25/8/2022 của Phòng GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện kiểm tra, đánh giá đối với môn Tiếng Anh cấp trung học từ năm học 2022-2023. Mỗi bài kiểm tra định kì có từ 30 đến 50 câu hỏi ở cả 4 mức độ theo tỉ lệ: 30% nhận biết, 40% thông hiểu, 20% vận dụng, 10% vận dụng cao. Trong đó, 30% vận dụng các đơn vị phân chia phù hợp với cấu trúc bài kiểm tra, đánh giá định kì theo hướng dẫn của Sở GDĐT và phù hợp trình độ học sinh, nhưng tỉ lệ nhận biết và thông hiểu vẫn phải đảm bảo theo yêu cầu.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện để sẵn sàng thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định, có quy định và hướng dẫn sử dụng việc kiểm tra, đánh giá trực tuyến khi áp dụng cho các môn học và hoạt động giáo dục, bảo đảm chất lượng, chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh.

2. Kế hoạch thực hiện

(có phụ lục kèm theo)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường

- Quán triệt các văn bản chỉ đạo về việc đổi mới PPDH và đổi mới kiểm tra, đánh giá đến tổ chuyên môn, giáo viên, yêu cầu thực hiện đúng tinh thần nội dung chỉ đạo.

- Tiếp tục Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT đối với lớp 6, 7, 8, 9 đến toàn thể cán bộ giáo viên.

- Thực hiện việc đánh giá, xếp loại học sinh THCS theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2021 của của Bộ GDĐT.

- Hướng dẫn và theo dõi sát tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy trong việc thực hiện đổi mới PPDH và đổi mới kiểm tra đánh giá.

2. Tổ chuyên môn

- Xây dựng nội dung kế hoạch thực hiện các môn học thuộc tổ chuyên môn.

- Tổ chức dạy học, dự giờ thao giảng, rút kinh nghiệm phù hợp với tình hình thực tiễn ở đơn vị.

- Tiếp tục thảo luận ra đề theo hướng đổi mới; tổ chức chấm, trả bài, phân tích kết quả các bài kiểm tra để có sự điều chỉnh, rút ra bài học kịp thời.
- Thực hiện các chuyên đề ở tổ, trường để trao đổi kinh nghiệm đổi mới PPDH.

3. Giáo viên bộ môn

- Nghiên cứu sách giáo khoa, kế hoạch bài dạy để thực hiện tốt đổi mới PPDH trong công tác soạn giảng.
- Bám sát yêu cầu cần đạt của từng bài học/chủ đề để thực hiện tốt việc kiểm tra, đánh giá học sinh.
- Thực hiện nghiêm túc việc sinh hoạt tổ chuyên môn, thao giảng theo hướng NCBH nhằm từng bước nâng cao chất lượng bài giảng, phát huy phẩm chất, năng lực của học sinh, đáp ứng yêu cầu của CTGDPT 2018.

Trên đây là kế hoạch Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá năm học 2024- 2025. Nhà trường đề nghị các tổ chuyên môn triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- PGD (kính tường);
- HT, PHT;
- Các TTCM (thực hiện);
- Lưu.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Huỳnh Tấn Cường

KẾ HOẠCH CỤ THỂ HÀNG THÁNG

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Điều chỉnh
09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Phổ biến, triển khai nội dung cụ thể về yêu cầu đổi mới PPDH và kiểm tra đánh giá năm học 2024- 2025. - Chỉ đạo các tổ chuyên môn rà soát thực hiện giảng dạy theo quy định mức độ yêu cầu cần đạt với tất cả các môn, hoạt động giáo dục. - Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, chuyên đề - Thực hiện báo cáo chuyên đề 	BGH TCM GV TCM, GV	
10/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ CM theo nghiên cứu bài học. - Tổ chức thao giảng học kỳ I - Kiểm tra nội bộ - Kiểm tra chuyên môn GV - Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, chuyên đề - Tổ chức kiểm tra giữa học kỳ I 	BGH TCM Theo QĐ GV GV BGH, GV	
11/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ CM theo nghiên cứu bài học. - Kiểm tra nội bộ nhà trường theo kế hoạch - Tăng cường dự giờ thăm lớp theo quy định - Kiểm tra chuyên môn của giáo viên - Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, chuyên đề 	TCM Theo QĐ GV GV	
	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra nội bộ nhà trường theo kế hoạch - Tăng cường dự giờ thăm lớp theo quy định 	Theo QĐ TCM	

12/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên - Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, chuyên đề - Ôn tập kiểm tra cuối học kì I 	TCM GV GV, HS	
01/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên - Sơ kết học kì 1 - Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện chuyên đề 	Theo QĐ TCM TCM,GV	
02/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ CM theo nghiên cứu bài học - Kiểm tra nội bộ nhà trường theo kế hoạch - Tăng cường dự giờ thăm lớp theo quy định - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên 	TCM,GV Theo QĐ BGH TCM	
03/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra nội bộ nhà trường theo kế hoạch - Tăng cường dự giờ thăm lớp theo quy định - Kiểm tra giữa học kì 2 	Theo QĐ BGH BGH+ GV	
04/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành công tác kiểm tra nội bộ nhà trường theo kế hoạch - Tăng cường dự giờ thăm lớp theo quy định - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên 	BGH BGH BGH	
05/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên cuối năm - Kiểm tra cuối học kì 2 - Báo cáo kết quả thực hiện chuyên đề (cả năm) - Báo cáo tổng kết CM 	BGH BGH+GV TCM+GV TCM+GV	

06/2025	<ul style="list-style-type: none">- Phổ biến kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên trong năm học 2025-2026.- Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, chuyên đề	BGH GV	