

Số: 196/HD-THCSPĐ

Tam Nông, ngày 21 tháng 8 năm 2024

HƯỚNG DẪN

Thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 654/QĐ-UBND-HC ngày 09 tháng 8 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Đồng Tháp ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

Thực hiện Hướng dẫn số 88/HD-SGDĐT ngày 16 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc Hướng dẫn thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

Thực hiện Hướng dẫn số 111/HD-PGDĐT ngày 20 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc Hướng dẫn thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông.

Trường Trung học cơ sở Phú Đức hướng dẫn thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. KẾ HOẠCH THỜI GIAN CHUNG

1. Ngày tựu trường, sinh hoạt học đường và khai giảng năm học

a) Tựu trường

Học sinh tựu trường ngày **29 tháng 8 năm 2024**.

b) Tổ chức hoạt động sinh hoạt học đường

Từ ngày **29-30/8/2024, 04/9/2024**.

c) Khai giảng năm học

Tổ chức khai giảng lúc 07 giờ 30 (thứ Năm), ngày **05 tháng 9 năm 2024**.

2. Ngày bắt đầu và kết thúc năm học, các học kỳ

Năm học bắt đầu từ ngày **05 tháng 9 năm 2024** và kết thúc trước ngày **31 tháng 5 năm 2025** gồm thời gian thực học, kiểm tra cuối học kỳ và tổ chức các hoạt động giáo dục khác. Trong đó:

a) Học kỳ I

Bắt đầu từ ngày **05 tháng 9 năm 2024**, kết thúc trước ngày **18 tháng 01 năm 2025** gồm thời gian thực học, kiểm tra cuối học kỳ và tổ chức các hoạt động giáo dục khác.

b) Học kỳ II

Bắt đầu từ sau khi kết thúc học kỳ I, hoàn thành kế hoạch giáo dục trước ngày **31 tháng 5 năm 2025** gồm thời gian thực học, kiểm tra cuối học kỳ và tổ chức các hoạt động giáo dục khác.

c) Kết thúc năm học trước ngày **31 tháng 5 năm 2025**.

II. CÁC HỘI THI, CUỘC THI CHUYÊN MÔN

1. Thi khoa học kỹ thuật và ngày Hội STEM dành cho học sinh trung học

Cấp trường: tháng 9/2024.

Cấp huyện: dự kiến trong tháng 10 năm 2024.

Cấp tỉnh: dự kiến trong tháng 12 năm 2024.

2. Các Cuộc thi/Hội thi/Giao lưu do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức

Sau khi có thông tin từ Bộ GDĐT, Sở GDĐT sẽ có văn bản thông báo, hướng dẫn riêng cho từng nội dung.

III. CÁC KỲ THI, KIỂM TRA VÀ XÉT TỐT NGHIỆP

1. Thi chọn học sinh giỏi lớp 9

Cấp huyện: dự kiến trước tháng 12 năm 2024.

Cấp tỉnh: ngày 16 tháng 3 năm 2025.

2. Hội thi “Giáo viên làm Tổng phụ trách Đội thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh giỏi”

Dự kiến đầu tháng 10 năm 2024.

3. Kiểm tra cuối kỳ

3.1. Học kỳ I

Từ ngày 30 tháng 12 năm 2024 đến ngày 04 tháng 01 năm 2025.

3.2. Học kỳ II

Cấp trung học cơ sở: từ ngày 12 đến ngày 17 tháng 5 năm 2025.

4. Xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở

Thực hiện trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

5. Tuyển sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026

Hoàn thành trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

IV. CÁC HỘI THI CẤP TỈNH KHUYẾN KHÍCH THAM GIA

1. Hội thi “Hùng biện Tiếng Anh cho học sinh phổ thông”

Dự kiến tổ chức trong tháng 10 năm 2024.

2. Hội thi “Tin học trẻ”

Dự kiến tổ chức trong tháng 5 năm 2025.

3. Cuộc thi “Ý tưởng khởi nghiệp” học sinh trung học

Dự kiến tổ chức trong tháng 11 năm 2024.

4. Cuộc thi “Tìm hiểu thế giới nghề nghiệp” cho học sinh trung học

Dự kiến tổ chức trong tháng 6 năm 2025.

5. Hội thi Vẽ tranh cổ động tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh

Dự kiến tổ chức trong tháng 11 năm 2024.

6. Ngày hội vẽ tranh cổ động tuyên truyền sử dụng các bao bì thân thiện môi trường thay thế dần túi ni lông, các sản phẩm bao bì nhựa dùng một lần

Dự kiến tổ chức trong tháng 11 năm 2024.

V. CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Giáo dục an toàn giao thông; giáo dục môi trường; giáo dục giới tính, sức khỏe sinh sản vị thành niên; giáo dục pháp luật, phòng chống tội phạm;...

Thực hiện thường xuyên trong năm học và được tích hợp nội dung vào chương trình giảng dạy các môn học; hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

2. Giải thể thao học sinh phổ thông

Cấp trường: hoàn thành trước tháng **12** năm **2024**.

Cấp huyện: Dự kiến tổ chức trong tháng **12** năm **2024**.

Cấp tỉnh: Dự kiến tổ chức trong tháng **3** năm **2025**.

3. Công tác y tế học đường

Phối hợp với Trung tâm Y tế huyện triển khai phù hợp với hướng dẫn của Bộ GDĐT, ngành y tế và thực tế các đơn vị trường học.

4. Sinh hoạt chủ điểm

Tổ chức sinh hoạt chủ điểm kết hợp với kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm như: 20/11, Mừng Đảng - Mừng Xuân, 26/3, 30/4, 01/5,...

VI. CÁC NGÀY NGHỈ TRONG NĂM HỌC

1. Các ngày nghỉ lễ, tết được thực hiện theo quy định của Luật Lao động và các quy định tại các văn bản dưới Luật. Nếu ngày nghỉ lễ, tết trùng vào ngày nghỉ cuối tuần thì được nghỉ bù theo quy định. Nghỉ Tết Nguyên đán ít nhất là 07 ngày.

2. Tùy theo thực tế của địa phương và đơn vị thực hiện nghỉ cuối học kỳ I (01 ngày).

3. Thời gian nghỉ phép năm của giáo viên được thực hiện trong thời gian nghỉ hè hoặc có thể bố trí xen kẽ vào thời gian khác trong năm.

VII. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Báo cáo tình hình chuẩn bị năm học và tình hình tổ chức khai giảng năm học 2024 - 2025

Nộp về Phòng GDĐT trước ngày **07** tháng **9** năm **2024**.

2. Báo cáo sơ kết học kỳ I

Nộp về Phòng GDĐT trước ngày **13** tháng **01** năm **2025**.

3. Báo cáo tổng kết năm học 2024 - 2025, kết quả thực hiện tiêu chí thi đua

Nộp về Phòng GDĐT trước ngày **15** tháng **6** năm **2025**.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 của trường THCS Phú Đức. Trong trường hợp có tình hình đặc biệt xảy ra (*thiên tai, dịch bệnh,...*), sẽ thực hiện theo quyết định điều chỉnh thời gian năm học của UBND Tỉnh. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các bộ phận kịp thời báo cáo về Hiệu trưởng để được hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- PGDĐT(b/c);
- HDSP;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hồng Nhung